

Välkommen till



TAU Learning
HANTVERKSCENTRUM

Nu börjar en ny spännande tid och med den kommer det en del information för att underlätta din skolstart och för att göra det trevligt för oss alla.

Välkommen

Grattis till en utbildningsplats på TAU-gymnasiet och varmt välkommen till oss!

Vår uppgift är att ge dig värdefull kompetens och växande möjligheter inför framtiden. Vi hoppas att du kommer att uppleva din tid hos oss som berikande och att du kommer att trivas och ha roligt med många nya vänner.

TAU-gymnasiet är en modern yrkesskola som erbjuder stora välutrustade verkstäder och engagerad personal för att ge dig den bästa gymnasieutbildningen.

Mycket kommer att kännas nytt både med utbildningen och nya studiekamrater. Här kommer du få uppleva både delaktighet och inflytande. Detta kräver att du engagerar dig under din tid på TAU-gymnasiet. Vi lovar dig i vår tur att personal och skollledning kommer att göra allt för att du ska trivas.

Som elev kan du förvänta dig av oss...

- att vi bemöter dig med respekt
- att vi vill dig väl
- att vi kommer att göra allt för att hjälpa dig om du råkar illa ut

Vi förväntar oss dig som elev...

- att du bemöter andra med respekt, eller: bemöter andra som du själv vill bli bemött
- att du aldrig medverkar till att göra någon illa

/Personalen på TAU

Elevens ansvar

Som gymnasieelev har du ett stort ansvar för din egen studiesituation.

Det är ditt ansvar att veta vilka regler som gäller på TAU Learning Hantverkscentrum och att följa dessa.

Genom en hög närvaro och ett aktiv deltagande på lektionerna förbättrar du dina chanser till goda studieresultat. Under terminerna är du alltid välkommen med konkreta förslag på förbättringar i undervisningen. Gör dig sedd och hörd.

Tänk på att alltid ta med dig penna, papper och lämplig utrustning till lektionerna. Vid all undervisningstid som sker i verkstäderna skall du vara klädd i lämpliga arbetskläder. För snickeri- och målerieleverna innebär det att man alltid är ombytt.

Du ansvarar för allt material som används i undervisningen och kan bli ersättningskyldig för förstörelse av eller förlorat material.

Vid frånvaro är det din skyldighet att ta igen förlorad information genom att fråga dina klasskamrater, eller om du behöver mer precis information, fråga lärarna i respektive ämne.

Känner du att du har svårt att klara studierna prata med din lärare/mentor eller prata med skolans studie- och yrkesvägledare.

Läsårstider 2011/2012

Höstterminen: 16 aug - 16 dec

Vårterminen: 9 jan - 8 juni

Höstlov: 31 okt - 4 nov (vecka 44)

Sportlov: 20 - 24 feb (vecka 8)

Påsklov: 2 - 9 april (vecka 14-15)

Lovdagar: 18 maj, 6 juni

Studiedagar: Måndag den 26/9
 Måndag den 28/11
 Fredag den 30/4

Frånvaro

Sjukfrånvaro

Om du är sjuk skall vårdnadshavaren ringa och anmäla detta till skolans telefonsvarare senast kl. 08.00 samma morgon. Tel nr. 070-276 24 65. Läkarintyg krävs fr.o.m. 8:e skoldagen samt vid upprepade korta sjukperioder. (Myndig elev anmäler själv)

Om du blir sjuk under dagen och måste lämna skolan måste du meddela berörda lärare samt lämna "röd lapp" till din mentor för att frånvaron inte skall noteras som ogiltig/oanmäld.

Planerad ledighet

Om du behöver vara ledig från skolan skall detta begäras av vårdnadshavaren (myndig elev begär själv) och godkännas av din klassföreståndare, ledighet längre än tre dagar skall dessutom godkännas av rektor eller biträdande rektor. Ledighetsansökan skall göras på särskild blankett som finns att hämta på skolans webbsida.

Åtgärder vid hög frånvaro

Om du får problem med dina studier p.g.a. hög frånvaro kommer dina vårdnadshavare att bli underrättade (omyndig elev) och skolans elevvårdsteam kan kopplas in för att ge dig stöd och hitta lämpliga åtgärder.

Om du p.g.a. hög frånvaro inte längre kan betraktas som heltidsstuderande kommer detta att anmälas till Centrala studiestödsnämnden (CSN) vilket kan leda till att din studiehjälp dras in. Andra bidrag i hushållet kan eventuellt påverkas. Innan anmälan skickas till CSN kommer vårdnadshavarna att kontaktas (gäller omyndig elev).

Regler för omtentamen och omprövningar

1. Delprov under pågående kurs

Om en elev ej är närvarande vid delprov i kurs ges eleven möjlighet att skriva detta prov vid ett senare tillfälle efter överenskommelse med berörd lärare. Om resultatet för provet kan anses som Icke godkänt finns inga möjligheter att skriva om delprovet.

2. IG på avslutad kurs

Elev som fått möjlighet av sin kurslärare att nå missade kursmål måste visa dessa kunskaper senast tre månader efter avslutad kurs. Om så ej sker skall elevens kunskaper/färdigheter prövas för hela kursen.

3. IG på avslutad kurs - omprövning

Elev som fått betyget IG i avslutad kurs har rätt att begära omprövning för att nå ett godkänt betyg. Eleven skall då betygsättas efter samma riktlinjer som övriga deltagare i kursen. Endast en kurs får omprövas per gång.

VIKTIGT ATT NOTERA

- Eleven är skyldig att anmäla önskemål om prövning till aktuell kurslärare senast fyra veckor innan prövningstillfället. Om eleven missar detta är inte läraren skyldig att tentera eleven.



Skolhälsovård

Personalen inom skolhälsovården har tystnadsplikt.

Vår skolsköterska heter Gunilla Angmo. Du är välkommen till henne med frågor om din hälsa, om du är sjuk, om du skadat dig, eller om du har svårt att delta i skolans arbete av andra skäl. Skolsköterskans mottagningstider finns utanför hennes mottagningsrum, i verkstäderna samt på skolans webbsida.

Du kan nå skolsköterskan via
tel. 040-29 04 06, 0700-09 80 48
e-post: gunilla@taulearning.se

Skolläkare kan vid behov kontaktas, görs genom skolsköterskan.

Studie- och yrkesvägledning

Vår studie- och yrkesvägledare heter Frida Fält. Du är välkommen att besöka Frida om du har funderingar kring framtid, studier, yrke, studiemedel etc.

Besökstider finner du utanför hennes kontor. Du kan kontakta Frida via tel. 040-29 04 02
e-post: frida@taulearning.se

Elefvårdsteam

På skolan finns ett elevvårdsteam som har till uppgift att ge stöd till elever och hitta lämpliga åtgärder och lösningar på eventuella problem. Har du frågor eller problem som rör skolan eller dina studier kan du prata med din lärare/mentor som kontaktar någon i teamet.

I teamet ingår Carl Hägerstrand (rektor), Gunilla Angmo (skolsköterska) och Frida Fält (studie- och yrkesvägledare). Annan personal kan kallas vid behov eller önskemål.

Arbetsmiljö och olycksfallsförsäkring

Arbetsmiljöfrågor är viktiga på praktiskt förberedande yrkesutbildningar. Alla, både elever och personal, är skyldiga att använda skyddskläder, skor och annan skyddsutrustning som krävs för uppgiften.

Alla gymnasieelever är olycksfalls försäkrade under all tid på skolan och på väg till och från skolan.

Om ett tillbud eller en olycka inträffar skall en tillbudsrapport skrivas. Blankett för detta finns på webbsidan.

Information om matsalen & cafeterian

Matsalen är endast öppen under den tid skollunchen serveras, öppettider finner du i cafeterian.

Som gymnasieelev har du fri skollunch.

Cafeterian är öppen alla dagar mellan kl. 08.00 - 15.30

Här har du möjlighet att köpa allt en cafeteria har att erbjuda. Det går även att köpa vissa varma rätter.

Viktigt att tänka på!

- När du äter i matsalen skall du självklart plocka undan efter dig och se till att stolen kommer på sin plats.
- Om elev med specialkost inte skall äta är det viktigt att detta meddelas köket snarast.
- Mobiltelefoner skall vara avstängda/ljudlösa.
- Musik från Mp3-spelare är inte tillåtet.
- Medhavd mat, fika och dryck är endast tillåtet att förtära i cafeterian.

Användarregler för datorer och datorsal

Samtliga elevdator får endast användas i samband med aktiviteter som är kopplade till undervisning och skolarbete.

Du som elev får inte installerat något på skolans datorer, varken medtagna eller "nedladdade" filer.

Du som elev är skyldig att som företrädare för TAU- gymnasiet använda ett vårdat språkbruk när du kommunicerar med omvärlden via webben. All kränkning, mobbning, könsdiskriminering, rasism och trakassering av annan individ är absolut förbjuden.

Förbjudna handlingar

- Att manipulera/ändra mjuk- eller hårdvara i datorerna.
- Att göra obehörigt intrång i datorsystem.
- Att medvetet radera eller förstöra andra elevers filer.
- Att medvetet sprida filer med skadligt innehåll
- ATT FÖRTÄRA MAT OCH DRYCK I DATORSALEN.

Påföljder vid missbruk

Ett brott mot regler- och anvisningarna innebär att du förlorar din rätt att använda skolans datorer. Obehörigt intrång i nätverk kommer att polisanmälas.

Elevdemokrati

På TAU-gymnasiet är det viktigt att du som elev tar tillvara möjligheten att engagera dig i verksamheten på olika sätt. Elevinflytande i skolan är en bra träning för att kunna ta ansvar i vuxenlivet.

Du som elev har rätt till inflytande i skolan och genom att delta i demokratiska processer får du en djupare förståelse för samhällets demokratiska principer.

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla elever hos TAU Learning ska ha samma rättigheter – flickor som pojkar och oavsett ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Följande grupper har elevrepresentanter- Klassråd*

- Elevråd
- Grupp för "Likabehandlingsarbete"

* Klassråd består av samtliga elever i klassen samt deras klassföreståndare. Klassrådet skall behandla frågor som är av gemensamt intresse för klassen. Möte hålls två gånger i månaden.

Arbetsplatsförlagt lärande (APL)

Under din tid här på TAU-gymnasiet kommer du att ha sammanlagt 15 veckors arbetsplatsförlagt lärande.

Syfte

Syftet med APL är att du skall stärka dina yrkeskunskaper. Du får erfarenhet av yrkeslivet och ökade kunskaper kring näringslivet och företagande.

Du får inblick i och större förståelse för vad arbetslivet kan innebära samt möjlighet att under din utbildningstid börja bygga upp ditt kontaktnät inom branschen.

Väl genomförd APL är en del av elevens betyg i utbildningen. Närvaro under APL är av yttersta vikt och därför obligatorisk. Eleven är försäkrad genom skolan.

Mer pratisk information kommer du att få av din klassföreståndare.

Se även <http://www.taulearning.se/elevinfo.htm>

Förhållningsregler vid TAU-gymnasiet

Den som erhållit en studieplats hos TAU Learning skall se detta som en förmån och en möjlighet att "lära för livet". Vårt hantverkscentrum är en gemensam arbetsplats för elever/studenter och skolpersonal.

Grundläggande på en arbetsplats är att ordning råder och att ungdomar och vuxna möter varandra med respekt. Det betyder bland annat att tider passas, anledning till frånvaro meddelas, språkbruket är vårdat, samtalstonen är hövlig etc.

På TAU Learning

- visar vi varandra respekt
- kommer vi i tid till lektioner och andra möten
- är vi närvarande på alla lektioner om vi inte är sjuka eller har annat giltigt skäl
- har vi våra mobiltelefoner avstängda eller i tyst läge på lektion. Vi ringer aldrig på lektion och svarar gör vi endast om vi väntar mycket viktigt samtal och har anmält detta vid lektionens början
- skräpar inte ner i korridorer eller klassrum
- stör vi inte lektioner med onödigt prat
- lämnar vi inte lektion utan att be om tillstånd
- har vi alltid med läroböcker, anteckningsbok och penna till lektion
- utsätter vi ingen för hot eller våld
- utsätter vi ingen för mobbing
- fuskar vi aldrig
- röker vi inte i skolan, på skolgården eller utanför skolans dörrar
- använder vi aldrig alkohol eller droger inom skolan

- stjäla vi aldrig från elever, personal eller skolan

Förhållningsreglerna och vad som ska gälla när någon bryter mot reglerna har diskuterats av elever på klassråd och av personal på arbetsplatsträffar .

När det gäller hot och våld, mobbing respektive alkohol och droger har skolan särskilda handlingsplaner.

Förhållningsregler TAU-gymnasiet - påföljder

Sen ankomst

Den som kommer för sent måste alltid gå lugnt och tyst till sin plats utan att störa. Annars får läraren omedelbart avvisa eleven för resten av lektionen. Avvisning rapporteras alltid till berörd rektor.

Sen ankomst antecknas alltid och registreras somfrånvaro. Upprepad sen ankomst rapporteras till hemmet (omyndiga elever). Om eleven inte bättrar sig skall mentor samtala med eleven och rapportera till EVT (elevvårdsträff). Muntlig och skriftlig varning från rektor kan bli aktuell.

Om lärare kommer för sent kan elever framföra klagomål till lärarens närmste chef, vanligen en biträdande rektor.

Klagomålsblankett finns på expeditionen. Elev har rätt att få veta vilka åtgärder som vidtas.

Frånvaro

All frånvaro som inte kan styrkas med läkarintyg eller inte är avtalad med ansvarig lärare/mentor räknas som ogiltig frånvaro.

Mobiltelefoner

Elev som glömt stänga av mobilen eller sätta på tyst läge får tillsägelse. Elev som trots tillsägelse inte stänger av/ sätter på tyst läge avvisas från resten av lektionen.

Fusk

Resultat från prov där elev avslöjas med att fuska räknas inte alls. Fusk rapporteras till hemmet (omyndig elev) och leder alltid till skriftlig varning av rektor.

Rökning

På Tau Learning arbetar vi för en rökfri miljö. För dig som är rökare hänvisar vi till anvisad plats. Den som missköter detta skall få tillsägelse. Elev som inte rättar sig efter tillsägelse rapporteras till mentor. Vid upprepning meddelar mentor hemmet (omyndig elev). Om elev inte bättrar sig skall mentor samtala med eleven. Muntlig och skriftlig varning från rektor kan bli aktuellt.

Material till lektioner

Elev som inte har med nödvändig utrustning/material får tillsägelse. Om elev inte bättrar sig skall mentor samtala med eleven. Muntlig och skriftlig varning från rektor kan bli aktuellt.

Stöld

Stöld leder till polisanmälan som görs av rektor. Mentor informeras och mentor rapporterar till EVT. Muntlig och skriftlig varning från rektor kan bli aktuellt.

Elevskåp

Skolledningen har rätt att öppna elevskåp men inte titta i väskor och andra personliga tillhörigheter. Det gör ordningsmakten.

Arbetsmiljöverket

Arbetsmiljöverkets föreskrifter om åtgärder mot våld och hot skall tillämpas när sådana situationer uppkommer, AFS 1993:2

Avvisning rapporteras alltid till rektor.

En ändring i skollagen som avser ordning, trygghet och studie ro i skolan trädde i kraft den 1 juli 2007. Enligt den skall rektorer och lärare ha rätt att omhänderta föremål som används på ett störande sätt

Det innebär att man får omhänderta exempelvis elevers mobiltelefoner om de används på ett störande sätt. Det blir tillåtet även när eleven håller föremålet i handen. Som regel ska det återlämnas till eleven när skoldagen är slut. Om inte så sker skall förfarandet dokumenteras.

20 § Rektorn eller en lärare får från en elev omhänderta föremål som används på ett sätt som är störande för skolverksamheten eller som kan utgöra en fara för säkerheten i denna. Lag (2007:378).

Störande av lektion

Elev som stör lektion genom prat eller på annat sätt skall få tillsägelse. Elev som inte rättar sig vid tillsägelse får avvisas för resten av lektionen. Avvisning rapporteras alltid till berörd rektor. Upprepad förseelse kan leda till avstängning.

Elev som utan tillstånd lämnar pågående lektion får tillsägelse. Upprepad förseelse rapporteras till hemmet (omyndig elev). Om elev som inte bättrar sig skall mentor samtala med eleven och rapportera till EVT. Muntlig och skriftlig varning från rektor kan bli aktuellt.

Polisanmälan

Alla handlingar som kan rubriceras som olagliga och som utförs inom skolans område skall- oberoende av vem som utför dem – av rektorn anmälas till polisen.

Brott mot skolans regler kommer att dokumenteras.

Carl Hägerstrand
Rektor